

A decorative graphic featuring a large purple hexagon in the upper right, surrounded by smaller, semi-transparent purple hexagons of various sizes. The background consists of a light purple gradient with a pattern of thin, parallel lines on the left side. A large, bold, dark purple number '2' is positioned in the lower right area of the graphic.

2

종합민원실

|| 목 차 ||

| | |
|---|----|
| I. 기본현황 | 33 |
| II. 2024년 주요업무 평가 | 34 |
| III. 2025년 업무추진 방향 | 37 |
| IV. 2025년 주요업무 계획 | 38 |
| 1. 【공약】 어르신 주거안정을 위한 주거급여·행복동지 사업 확대 .. | 38 |
| 2. 【신규】 찾아가는 맞춤형 친절 현장코칭 | 39 |
| 3. 【신규】 주민등록증 재발급 사진촬영 및 인화서비스 | 40 |
| 4. 【신규】 주민등록증 점자스티커 발급 | 41 |
| 5. 【신규】 인허가 복합민원 진행상황 문자알림서비스 | 42 |
| 6. 【신규】 팔영산 편백 치유의 숲길 주소정보 구축 | 43 |
| 7. 【신규】 지적공부정리 미신청 토지 일제정리 | 44 |
| 8. 【신규】 사회 초년생 부동산 거래상식 홍보 | 45 |
| 9. 【신규】 지적재조사 완료지역 측량 서비스 제공 | 46 |
| 10. 【신규】 마을경로당, 마을회관 건축물대장 등재사업 | 47 |
| 11. 【계속】 친절브랜드로 군민 감동 행복민원실 운영 | 48 |
| 12. 【계속】 모두(민원인+공직재)가 안전한 민원실 환경 조성 | 49 |
| 13. 【계속】 군민속으로 한발 더 현장·0간 민원실 운영 | 50 |
| 14. 【계속】 민원서비스 품격 향상 고객만족도 조사 | 51 |
| 15. 【계속】 생애 첫 주민등록증 발급 축하금 지원 | 52 |
| 16. 【계속】 군민 생활불편민원 맞춤형 서비스 지원 | 53 |
| 17. 【계속】 군민 만족 원스톱 복합민원상담 사전예약제 | 54 |
| 18. 【계속】 낡고 훼손된 노후 건물번호판 교체 정비 | 55 |

| | |
|-----------------------------------|-----------|
| 19. 【계속】 구(舊) 토지대장 한글화 디지털 구축사업 | 56 |
| 20. 【계속】 토지활용 가치를 높이는 지적재조사사업 | 57 |
| 21. 【계속】 지적재조사 완료지역 새로운 마을도면 제작배부 | 58 |
| 22. 【계속】 지적측량기준점 효율적 관리 | 59 |
| 23. 【계속】 고령자복지 공공임대주택 사업 | 60 |
| 24. 【계속】 금산 석정지구 새꿈도시 조성사업 | 61 |
| 25. 【계속】 공공건축물(보건소) 그린리모델링 사업 | 62 |
| 26. 【계속】 공동주택 정주여건 개선 시설보수 지원 | 63 |
| 27. 【계속】 농어촌주택 건축물대장 등재사업 | 64 |
| 28. 【계속】 농어촌 주택개량사업 추진 | 65 |
| 29. 【계속】 주거환경 개선 빈집정비사업 | 66 |
| 30. 【계속】 군민 재산보호 건축인허가 절차 컨설팅 | 67 |
| 31. 【계속】 건축신고 효력상실 사전예고제 | 68 |
| 32. 【일반】 현장 중심 복합민원 원스톱서비스 추진 | 69 |
| 33. 【일반】 찾기 쉽고 편리한 주소 정보 생활화 | 70 |
| 34. 【일반】 군민이 만족하는 적극적 지적행정 | 71 |
| 35. 【일반】 토지균형발전 개발부담금 부과·징수 | 72 |
| 36. 【일반】 투명한 부동산 실거래 신고제도 운영 | 73 |
| 37. 【일반】 합리적인 개별공시지가 조사결정·공시 | 73 |
| 38. 【일반】 안전하고 적법한 건축문화 환경조성 | 74 |
| 39. 【일반】 주거 취약계층 맞춤형 주거복지 지원 | 75 |
| 40. 【일반】 가설건축물 신고 설계도면 무료작성 서비스 | 76 |
| V. 주요사업별 2025년 예산현황 | 77 |

I. 기본 현황

□ 정·현원 현황

| 구 분 | 계 | 일 반 직 | | | | | 비 고 |
|-----|----|-------|----|----|----|----|--------------|
| | | 4·5급 | 6급 | 7급 | 8급 | 9급 | |
| 정 원 | 34 | 1 | 7 | 9 | 10 | 7 | |
| 현 원 | 33 | 1 | 7 | 9 | 7 | 9 | 공무직3 기간제4 |

□ 팀별 분장사무 내역

| 팀 명 | 분 장 사 무 |
|-----------|--|
| 민 원 행 정 | <ul style="list-style-type: none"> 정보공개, 국민신문고, 정부24, 민원 접수 및 처리 주민등록·인감·가족관계등록 사무지원 및 외국인 관리 여권 발급 접수 및 교부, 제증명 발급 및 행정사업 신고 등 |
| 복 합 민 원 | <ul style="list-style-type: none"> 개발행위허가(건축물 제외), 개발행위 준공 산지전용허가(신고·협의) 및 변경허가, 농지전용허가·협의 배출시설허가(신고·협의), 폐기물처리업 및 배출사업장 허가(신고) 등 |
| 지 적 관 리 | <ul style="list-style-type: none"> 지적측량성과검사, 토지이동 조사·정리, 토지분할 허가 도로명·건물번호·사물주소 부여, 국가지점번호 운영 주소정보시설물 설치·관리, 공간정보 사업·보안관리 |
| 토 지 관 리 | <ul style="list-style-type: none"> 개별공시지가의 조사·결정·공시, 개발부담금 부과 징수 부동산중개업 지도·단속·관리, 부동산 실거래 신고 등 토지거래허가구역 지정·해제, 외국인토지취득 신고, 지적전산 자료 제공 등 |
| 지 적 재 조 사 | <ul style="list-style-type: none"> 지적재조사 측량성과 검사, 조정금 관련 업무 지적재조사 실시계획 수립, 지적재조사·경계결정 위원회 운영 세계측지계 좌표변환, 지적측량기준점 정비 및 관리 운영 |
| 건 축 관 리 | <ul style="list-style-type: none"> 농촌 주택개량, 빈집정비, 공동주택 인허가, 주택건설사업 승인 그린리모델링 사업, 불법건축물 지도·단속, 건축물 대장관리 고령자복지 공공임대주택 사업, 저소득층 주거급여, 임대사업자 등록 등 |
| 건 축 인 허 가 | <ul style="list-style-type: none"> 개발행위허가(건축물), 개발행위 준공 건축허가(신고), 건축착공신고, 건축물 사용승인 가설건축물 허가(신고), 공작물설치 신고, 건축물 용도변경 |

Ⅱ. 2024년 주요업무 평가

□ 2024년 추진성과 및 평가

○ 군민에게 다가서는 적극적인 민원행정 서비스 구현

- 찾아가는 현장민원실(월2회), 정다운 야간민원실(매주 화요일), 민원살피미(안내) 등 운영
 - 주민의 일상생활 불편 민원에 대한 맞춤형서비스 사업 추진(88건, 2억원)
 - 군·읍면 친절우산 비치 배려(500개), 폭염·무더위 친절 한수(寒水) 나눔(90일)
 - 생애 첫 주민등록증 발급 축하금 고흥새마을금고와 협약(MOU) 및 지원(109명)
 - 찾아가는 우리마을 행정사 위촉(2명) 및 무료상담 서비스 제공(18회, 140건)
- ☞ 「2024 국민행복민원실 우수기관」 인증, 행정안전부 장관 표창 수상('24.12.)

○ 공직자 민원응대 품격향상으로 친절하고 안전한 민원실 운영

- 친절·청렴 브랜드 제고를 위한 공직자 친절 교육(2회, 1,265명) 및 업무소통(1회)
- 민원담당자 마음치유 힐링프로그램(2회, 100명) 및 품격향상 워크숍(2회, 50명)
- 민원응대 암행평가단(10명) 운영(6회), 민원처리 서비스 만족도 전화조사(2,000건)
- 특이민원 대응 경찰 합동 모의훈련(2회), 공직자 민원응대 매뉴얼 배포 등

○ 공정하고 신속한 인허가 민원처리로 민원 만족도 향상

- 개발행위, 농지, 산지, 환경 등 인허가 복합민원 처리: 3,909건
- 군민 만족 원스톱 복합민원 상담 사전예약제: 159건
- 대규모 사업장 수시 점검, 사전예장 활동 등 안전지킴이 지정 운영: 군·읍면

○ 도로명주소 생활화 및 고품격 지적민원 서비스 제공

- 주소정보 시설물(48,128건) 유지관리 및 건물번호·도로명판 정비(3,369건)
 - 군민 생활안전 밀접지역 사물주소(237개소) 및 국가지점번호판(31개소) 설치
 - 영구지적기록물(14,350매) 및 구 토지대장(310,000장) 전산화 DB 구축
 - 정확한 지적측량 성과 검사(3,071필지), 수요자 중심의 토지이동 정리(4,888필지)
- ☞ 「2024 주소정책 업무 유공」 행정안전부 장관 표창 수상('24.12.)

○ **군민의 재산권 보호를 위한 정확한 토지관리 내실화**

- 합리적이고 객관적인 개별공시지가 조사·산정(1.1, 7.1.기준)
 - 필지수 359,542(사유지 287,223, 국·공유지 72,319)
- 부동산 소유권이전 특별조치법 관련 세외수입(장기 미등기 과징금) 부과
 - 부과 693건 873백만원, 징수 827건 885백만원
- 투명한 부동산 실거래 신고(4,422건) 및 거래신고 정밀조사 확인(106건)

○ **안전하고 쾌적한 주거환경 조성 및 건축행정 건실화**

- 어르신 주거복지 안정을 위한 사업 확대에 취약계층 삶의 질 향상
 - 주거급여(수선유지) 215가구 15억원('23년 대비 증 12가구)
 - 행복동지사업(주거안정·생활편의) 17가구 3억원('23년 대비 증 2가구)
 - 빈집정비(농림축산식품부) 75가구(150백만원, 동당 2백만원)
 - 빈집정비(행정안전부) 18가구(90백만원, 동당 5백만원)
 - 농어촌 주택개량사업 80가구(1동 최대 대출 2억5천만원)
- 무허가 농어촌 주택 건축물대장 생성으로 군민의 재산권 행사 기여
 - 2006. 5. 9.일 건축법 개정전 건축물 250가구 완료('23년 100가구, '24년 150가구)
- 건축행정절차 신속·간편화로 건축행정 건실화 제고 노력
 - 가설건축물 축조도면 무료서비스(408건)
 - 소규모 공동주택 안전점검·관리(8개소), 소규모 공동주택 보수 지원(10개소)
- 기후 변화에 대응하는 「공공건축물 그린리모델링사업」 추진
 - 신평경로당 등 33개소 단열설비 등을 개선하여 에너지 성능향상(69억원)

○ **토지활용 가치를 높이는 지적재조사 추진 및 정확한 측량성과 제공**

- 풍양 매곡 등 17개지구('23년 계속 6개지구 4,848필지,'24년 신규 11개 지구 5,047필지)
- 지적재조사 완료지역 마을도면 제작 및 배부 완료(16개지구, 24개 마을)
- 지적측량기준점 현황조사 완료(2,163점) 및 복구·재설치(155점) 관리
- 세계측지계 좌표변환 완료(86개지구, 23,264필지)

☞ 「2024 지적재조사사업 유공」 국토교통부 장관 표창 수상('24.9.)

□ 2025년 개선 방향

○ 군민이 행복한 고품격 민원행정서비스 구현

- 찾아가는 현장 민원실, 정다운 야간민원실 운영으로 민원편의 제공
- 군민 일상생활 속 불편 및 위험사항에 신속한 맞춤형 민원서비스 지원
- 연령·국적·장애·나이 상관없이 누구나 편리한 유니버설 디자인 민원실 운영
- 공직자 친절교육 및 힐링프로그램 운영 등 민원담당자 민원응대 역량 강화
- 모바일 신분증 스캐너, 민원서식 QR 정보 제공 등 디지털 민원환경 조성

○ 민원 만족도(CS) 제고로 고흥군 친절·청렴 브랜드화 가치 실현

- 민원만족도 조사 및 전부서 피드백 공유로 민원응대 수준점검 및 향상
- 매월 민원처리상황 점검, 민원후견인제 운영 등으로 신속한 민원처리
- 사전상담 예약, 진행상황 문자 알림 등 선제적 정보 제공과 민원인 알권리 충족
- 현장 중심 신속한 인허가 처리와 사전심사청구제 운영으로 민원처리 단축 노력
- 민원행정 친절부서 평가·민원처리 단축마일리지 운영으로 직원 친절마인드 생활화

○ 신속·적극적인 지적행정으로 군민 재산권 보호 및 생활편의 제공

- 촘촘한 주소정보 체계 구축으로 정확한 위치정보 등 편리한 지적정보 제공
- 한자에서 한글로, 구(舊) 토지대장 변환으로 공공서비스 효율성 극대화
- 경계설정 협의를 위한 주민설명회 등 소통 마련으로 사전 분쟁 예방
- 새로운 마을도면 제작·배부 및 측량서비스 지원으로 주민편의 제공
- 지적측량기준점 관리를 통한 측량성과 정확도 및 지적행정 신뢰성 제고

○ 군민이 안전한 주거환경 조성과 건축행정의 건실화 도모

- 대규모 공공주택사업 신속·안전한 기반 조성의 적극적 행정 지원
- 어르신(취약계층) 주거복지 안정을 위한 지원사업 확대 추진
- 저소득층 주거급여, 노후주택, 주택개량사업 등 세심한 정책 지원
- 공동주택지원(보수, 안전점검 등) 확대와 불법 건축행위 지도 단속(연2회)
- 군민의 재산권 보호를 위한 건축 인·허가 절차 간소화 및 컨설팅 지원

Ⅲ. 2025년 업무추진 방향

비전 **군민 행복 고품격 민원행정 구현**

목표 **군민과 소통·공감하는 맞춤형 친절서비스 운영**

| 전 략 과 제 | 실 행 계 획 |
|---|---|
| <p>군민에게 더 다가서는 친절 행복민원실</p> | <ul style="list-style-type: none"> ■ 친절·신속·적법·공정 민원서비스 제공 ■ 생활불편 민원 찾아가는 현장 민원실 운영 ■ 누구나 편리한 유니버설 디자인 민원실 운영 |
| <p>주소정보 확충과 체감형 적극행정</p> | <ul style="list-style-type: none"> ■ 넓고 훼손된 노후 건물번호판 교체 정비 ■ 주소정보시설물 확충 및 촘촘한 주소정보 구축 ■ 현장 중심의 민원 해결로 적극 지적 행정 |
| <p>토지의 효율적 관리</p> | <ul style="list-style-type: none"> ■ 합리적인 개별공시지가 조사 결정·공시 ■ 투명한 부동산 실거래 신고제도 운영 ■ 토지균형발전을 위한 개발부담금 부과정수 |
| <p>반듯하고 가치있게 지적재조사</p> | <ul style="list-style-type: none"> ■ 토지활용가치를 높이는 지적재조사사업 추진 ■ 지적재조사 완료지역 마을도면 제작·배부 ■ 지적기준점 관리를 통한 정확한 측량성과 제공 |
| <p>안전하고 편리한 주거·건축 환경 조성으로 인구 유입 기틀 마련</p> | <ul style="list-style-type: none"> ■ 어르신 주거안정을 위한 주거사업 확대 ■ 공동주택 시설보수·안전점검 지원 ■ 고령자복지 공공임대주택·새꿈도시 조성 추진 |

IV. 2025년 주요업무계획

1. **어르신 주거안정을 위한 주거급여·행복동지 사업 확대** 공약

사업개요

| 구분 | 내용 | 사업량(가구) | | | '25년 사업비 (백만원) | 비고 | |
|--------------|--------------------------------|---------|-----------|-----|----------------------|-------|----------------------|
| | | 계 | 24년 이전 | 25년 | | | 26년 이후 |
| | | 1,065 | 625 | 220 | 220 | 1,800 | |
| 주거급여 지원사업 | 수급자 중 노인가구 주택노후도에 따라 개보수 | 1,022 | 582 | 220 | 220 | 1,800 | 한국토지 주택공사 위탁시행 |
| 행복동지 사업 | 주거안전, 편의시설 개보수 | 43 | 43 | - | - | - | '24년 까지 사업완료 |

○ 주거급여: 수급자 중 노인가구, 주택노후도에 따라 개보수

추진실적

- 주거급여(수선유지)사업 지원: 1,500백만원(국1,200 도150 군150)
 - 사업대상: 215가구 완료
- 행복동지 사업 지원: 300백만원(군60, 기금240)
 - 사업대상: 17가구 완료 ※공약 이행완료

추진계획

- 주거급여(수선유지) 지원사업
 - 대상자 선정 및 연간계획 수립: '25. 2.
 - 한국토지주택공사(LH) 업무 협약 체결: '25. 3.
 - 사업추진 및 관리: '25. 4. ~ 12.

사업비 투자계획

(단위: 백만원)

| 사업명 | 구분 | 계 | 2024년 이전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이후 |
|------|----|-------|-------------|-------|-------|-------------|
| 주거급여 | 계 | 9,500 | 4,100 | 1,800 | 1,800 | 1,800 |
| | 국비 | 7,600 | 3,280 | 1,440 | 1,440 | 1,440 |
| | 도비 | 950 | 410 | 180 | 180 | 180 |
| | 군비 | 950 | 410 | 180 | 180 | 180 |
| 행복동지 | 계 | 745 | 745 | - | - | - |
| | 군비 | 143 | 143 | - | - | - |
| | 기타 | 602 | 602 | - | - | - |

배경 및 필요성

- 현장중심의 1:1 맞춤형 친절 코칭을 통해 고객만족(CS) 친절 마인드 함양과 행정서비스 품격 향상으로 고흥군 친절·청렴 브랜드 제고

□ 사업개요

- 사업기간: '25. 1. ~ 12.
- 대 상: 민원만족도 조사 결과 하위 10개 부서 및 희망 부서
- 소요예산: 5백만원(군비)
- 주요내용: 외부 전문CS강사 부서별 방문 맞춤형 친절 코칭
 - 민원만족도 조사결과 부서별 맞춤형 교육(진단 및 개선방안 제시)
 - 민원응대 상황 현장 모니터링 후 개인별 1:1 민원응대 스킬 등 코칭
 - 친절마인드 향상 교육(특이민원 응대법 및 스트레스 완화법 등)

□ 추진계획

- 찾아가는 맞춤형 친절 현장 코칭 계획 수립: '25. 1.
- 대상 선정 및 맞춤형 친절 현장 코칭: '25. 2. ~ 11.
- 개선 조치 확인 및 우수사례 부서 공유: '25. 11.

□ 사업비 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이 전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이 후 | 비 고 |
|-----|----|--------------|-------|-------|--------------|-----|
| 계 | 15 | - | 5 | 5 | 5 | |
| 군 비 | 15 | - | 5 | 5 | 5 | |

□ 기대 효과

- 현장 중심 1:1 맞춤형 친절 교육으로 전직원 고객만족(CS) 마인드 향상
- 전문 진단 및 개선을 통한 군민감동 고품격 민원 행정 서비스 구현

배경 및 필요성

- 주민등록증 재발급 시 원거리 사진관 방문에 어려움이 있는 사회취약계층 대상 무료 사진촬영 및 인화 등 원스톱 민원 처리로 민원만족도 향상

□ 사업개요

- 사업기간: '25. 1. ~ 12.
- 사업대상: 만 65세 이상 어르신, 기초생활수급자, 장애인 등
- 신청장소: 읍·면사무소 민원실 ※사진관소재 4개읍면 제외(고흥,도양,과역,동강)
- 소요예산: 4백만원(군비)
- 주요내용: 사진 무료촬영 및 즉석 인화로 주민등록증 재발급 원스톱 처리

□ 추진계획

- 무료 사진촬영 및 인화서비스 추진 계획 수립: '25. 1.
- 사진촬영 인화 장비 구입 및 읍면 배부홍보: '25. 1.
- 주민등록증 재발급 무료 사진촬영 등 원스톱 민원처리: '25. 2.

□ 사업비 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이 전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이 후 | 비고 |
|----|---|--------------|-------|-------|--------------|----|
| 계 | 6 | - | 4 | 1 | 1 | |
| 군비 | 6 | - | 4 | 1 | 1 | |

□ 기대효과

- 사회취약계층의 관공서 재방문 불편 해소 및 시간·경제적 부담 완화
- 원스톱 민원처리로 신속하고 친절한 민원 행정 서비스 제공

배경 및 필요성

- 시각장애인의 정보접근성 보장 및 생활편의 증진을 위해 주민등록증 점자 스티커를 발급하여 맞춤형 민원서비스 제공

□ 사업개요

- 사업기간: '25. 1. ~ 12.
- 사업대상: 700여명(만17세 이상 시각장애인 등록자)
- 소요예산: 1백만원(균비)
- 주요내용: 시각장애인용 「주민등록증 명칭」 투명 점자스티커 발급



□ 추진계획

- 시각장애인 주민등록증 점자스티커 발급 계획 수립: '25. 1.
- 시각장애인 등록 명단 제공 협조 요청(주민복지과): '25. 1.
- 주민등록증 점자스티커 시책 홍보: 연중
- 주민등록증 점자스티커 발급 및 배부: '25. 2.

□ 사업비 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이 전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이 후 | 비고 |
|----|---|--------------|-------|-------|--------------|----|
| 계 | 3 | - | 1 | 1 | 1 | |
| 균비 | 3 | - | 1 | 1 | 1 | |

□ 기대효과

- 시각장애인의 일상생활 속 타 카드와 주민등록증 식별 불편함 해소
- 시각장애인에게 맞춤형 서비스 제공으로 민원행정 편의 증진

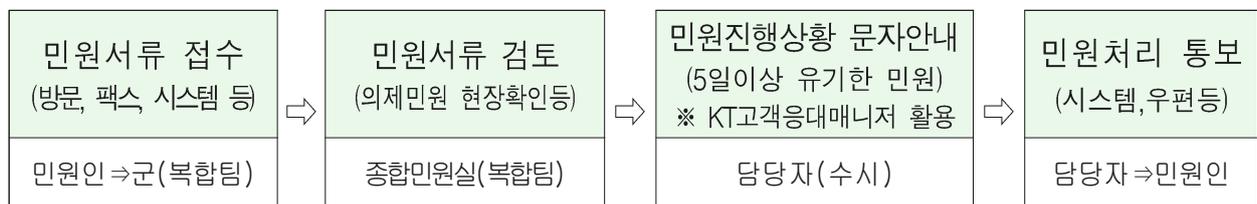
배경 및 필요성

- 민원 접수 후 진행상황을 알지 못해 전화, 방문 등을 통해 상황파악 민원 불편
- 민원처리의 궁금증 해소 및 불편 최소화를 위해 민원 접수부터 완료까지 진행상황을 실시간 문자 알림서비스 운영

□ 사업개요

- 운영기간: '25. 1. ~ 12.
- 대상민원: 개발행위, 산지, 농지, 환경 인허가 민원 중 5일이상 유기한 민원
- 주요내용
 - 인허가 민원처리 진행상황 문자 알림서비스 시행, 5일 이상 유기한 민원
 - 민원 접수 시부터 완료까지 진행상황 실시간 문자 안내로 민원 불편 최소화
 - 폐기물배출자 신고 등 간단한 민원서류 문자접수 및 처리로 민원기간 단축
※'24년 복합민원: 3,909건(개발행위, 농지·산지전용, 환경 인허가 등)
- 운영방법: KT 고객응대매니저시스템(ktapp.kr)
- 소요예산: 비예산

□ 추진절차



□ 기대효과

- 인허가 진행과정 알림서비스 제공으로 민원 불편해소 및 알권리 충족
- 공정하고 신속한 민원처리로 행정 신뢰도 및 고객만족도 향상에 기여

배경 및 필요성

- 위치 식별이 어려운 숲길, 산책로에 정확한 위치정보 제공을 위한 도로명 부여 및 시설물 설치로 촘촘한 주소정보 구축

□ 사업개요

- 기 간: '25. 1. ~ 6.
- 대상지역: 팔영산 편백 치유의 숲길 ※편백맨발길 8개구간(8.17km)
- 소요예산: 4백만원(군비)
- 주요내용
 - 팔영산 편백 치유의 숲길 도로구간 설정 및 도로명 부여
 - 자연 훼손을 최소화 한 주소정보시설물(기초번호판) 설치

□ 추진계획

- 팔영산 편백 치유의 숲길 주소정보 구축 계획 수립: '24. 12.
- 지상도로 데이터 구축 협의(한국국토정보공사): '25. 1.
- 신규 도로구간 설정 및 도로명 부여: '25. 2. ~ 3.
- 고흥군 주소정보위원회 심의: '25. 4.
- 주소정보시설(기초번호판) 제작·설치: '25. 5. ~ 6.

□ 사업비 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이 전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이 후 | 비 고 |
|-----|---|--------------|-------|-------|--------------|-----|
| 계 | 4 | - | 4 | - | - | |
| 군 비 | 4 | - | 4 | - | - | |

□ 기대 효과

- 숲길 위치 찾기 편의 제공 및 응급상황 발생 시 신속 대응 가능
- 시설물 정확한 위치 파악으로 숲길 품질 유지 등 관리 용이성 제고

배경 및 필요성

- 지적측량 후 측량성과도가 발급되었으나 토지이동 신청하지 않은 토지 일제조사·정리로 군민 재산권 행사 불편 해소와 정확한 지적공부 관리

□ 사업개요

- 기 간: '25. 1. ~ 12.
- 업 무 량: 약 120건(600필지)
- 정리대상: 지적공부정리를 목적으로 한 지적측량(등록전환, 분할) 중 측량성과 발급 후 5년 이내 미정리분
- 주요내용
 - '20년~'24년(5년) 기간 내 토지 이동 신청하지 않은 토지를 일제조사하여 토지소유자에게 신청할 수 있도록 안내
 - 토지소유자 신청에 따른 지적공부 정리 및 등기촉탁

□ 추진계획

- 지적공부정리 미신청 토지 일제조사 계획 수립: '25. 1.
- 토지이동 미정리 토지 조사: '25. 1. ~ 2.
- 관련법 저촉여부 검토 등 지적공부 정리 가능 토지 선정: '25. 3.
- 토지소유자 토지이동 신청 안내문 발송: '25. 4.
- 토지소유자 신청에 따른 지적공부 정리 및 등기촉탁: '25. 5. ~ 12

□ 기대 효과

- 미정리된 측량성과에 따른 경제적 손실 방지 및 군민 재산권 보호
- 선제적 지적 민원 서비스 제공으로 적극·신뢰 지적 행정 구현

성과목표

- 관내 사회 진출 학생 및 사회초년생들에게 부동산 거래 기초 상식을 전파하여 전세사기 등의 피해를 예방하고 안전한 부동산 거래를 할 수 있도록 도움 제공

□ 사업개요

- 사업기간: '25. 1. ~ 11.
- 사업비: 2백만원(균비)
- 홍보대상: 사회초년생 및 사회 진출 예정 고등학생
- 사업내용
 - 사회초년생 및 사회 진출 예정 고등학생에게 부동산 거래 기초상식 안내 및 홍보
 - 관내 '깡통 전세사기' 등 부동산 거래 피해사고 사전 예방

□ 추진계획

- 부동산 거래상식 홍보물 제작: '25. 1. ~ 3.
- 읍면 및 관련기관 배부: '25. 4. ~ 6.
- 관내 교육기관 배부: '25. 11.

□ 사업비 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이후 | 비고 |
|----|---|-------------|-------|-------|-------------|----|
| 계 | 6 | - | 2 | 2 | 2 | |
| 균비 | 6 | - | 2 | 2 | 2 | |

□ 기대효과

- 사회적 문제인 전세 사기 등 교육으로 부동산 거래 피해 사전 예방
- 찾아가는 부동산 거래 정보 제공으로 행정에 대한 신뢰성 제고

배경 및 필요성

- 지적재조사 사업완료 후 지적도가 새롭게 작성됨에 따라 변경된 경계에 대하여 토지소유자의 정확한 경계 확인 필요
- 측량을 통한 이웃간의 분쟁 예방 및 토지소유자의 경제적 부담 해소

□ 사업개요

- 사업기간: '25. 1. ~ 12.(연중)
- 사업대상: '24년 지적재조사 사업완료 지역(6개지구)
 - 풍양 고옥지구, 금산 신전지구, 도화 봉산·지족지구, 동강 노동지구, 두원 예회지구
- 소요예산: 비예산
- 주요내용: 지적재조사 사업완료 지역에 대한 정확한 경계표시 확인
 - 경계복원측량 신청 시, 1회에 한하여 측량 서비스 제공
 - 한국국토정보공사 지적재조사추진단과 협의하여 추진

□ 추진계획

- 경계점표지 설치에 대한 측량 서비스 신청·접수 안내: '25. 1. ~ 3.
- 각 사업지구별 토지소유자와 일정 조율: '25. 4.
- 사업지구 내 경계복원측량 실시(한국국토정보공사): '25. 5. ~ 10.
 - 지적재조사 경계점표지 설치: 파란색
- 지적재조사 측량 만족도 실시: '25. 11. ~ 12.

□ 기대효과

- 정확한 토지경계 확인을 통하여 이웃간 분쟁 해소
- 지적민원서비스 제공으로 측량비용 절감 및 주민 만족도 향상

배경 및 필요성

- 주민공동시설(경로당, 마을회관) 건축물대장 미등재로 재산권 행사가 불가하며 각종 수혜사업 지원과 보험가입이 어려워, 이를 해소하고자 함
- 마을 공동자산 관리 및 재산권 보존으로 마을주민 편의 제공

□ 사업개요

- 사업기간: '25. 1. ~ '26. 12.(2년간)
- 사업량: 155동(설계용역비, 용도폐지비, 측량비)
- 소요예산: 180백만원(군비)
- 사업대상: 주민공동시설로 이용 중인 건축물대장 미등재 건축물

□ 추진계획

| 구분 | | 주요내용 |
|------|--|---|
| 사업신청 | 사업계획수립(1월중) | · 세부추진계획 수립 |
| | 홍보·접수(2월중) | · 군 홈페이지, 현수막, 이장회의 서류 등 · 대상파악[주민복지과,건설과→종합민원실] |
| 사업추진 | 용도폐지 신청 및 측량 토지소유권 정리 설계도서 작성(3~12월) | · 분할측량 신청(3월) · 용도폐지 신청 및 토지소유권 정리(3~9월) · 건축사사무소 용역설계 의뢰(3월) |
| | 건축물대장생성 신청(4월) | · 세움터 접수 및 용역설계 준공(4~9월) |
| 사업완료 | 건축물대장 작성 | · 건축물대장 생성 완료 및 등기 |

□ 사업비 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이후 | 비고 |
|----|-----|-------------|-------|-------|-------------|----|
| 계 | 180 | - | 90 | 90 | - | |
| 군비 | 180 | - | 90 | 90 | - | |

□ 기대효과

- 건축물 부지 이전 등으로 마을 소유권 안정적 보존
- 수혜사업 신청과 보험가입 등으로 재산의 가치증진 및 손실 보호

배경 및 필요성

- 군민과 소통하고 군민이 공감하는 맞춤형 행복 민원실 운영
- 신속·공정·친절·적법한 민원행정 서비스 제공으로 군민 감동 실현

□ 추진실적

- 민원실 이용자 맞춤형 유니버설 디자인 민원실 조성
 - 성별·연령·국적·장애와 관계없이 누구나 이용하기 편리하고 쉬운 환경 조성
 - 우선배려창구, 안내 유도로, 유아전용의자, 외국인통번역기, 업무처리도 등 설치
- 적극·선제적인 민원서비스 제공 및 공직자 친절 역량 향상
 - 민원심사관·민원후견인제 및 민원사전심사 청구제 운영, 민원편람 정비(연4회)
 - 공직자 친절교육(2회), 민원담당공무원 힐링프로그램(2회), 민원담당자 업무연찬(3회) 운영 등

□ 추진계획

- 군민이 편리한 민원서비스 제공
 - 모바일 신분증 신원확인 장비 추가 구입 확대: 10개소(군, 읍·면)* / 10백만원
*10개소: 군청 3, 봉래1, 동일1, 영남1, 남양1, 대서1, 소록출장소1, 시산출장소1
 - 365일 연중무휴 등 무인민원발급기 서비스 운영: 22개소(실외 2, 실내 20) / 22백만원
 - 군·읍면 민원배려 친절우산 대여 및 친절 寒水 나눔 운영 / 4백만원
 - 민원살피미(민원안내) 운영, 구술대필민원서비스 : 연중
- 민원행정 서비스 향상 및 민원담당공무원 역량강화
 - 공직자 역량강화 친절 교육: 연 2회(상·하반기), 500명 / 10백만원
 - 민원담당공무원 힐링프로그램 운영: 연 2회(상·하반기), 60명 / 30백만원
 - 민원처리 단축 및 민원행정 친절 서비스 우수부서 평가: 1회 / 10백만원
 - 민원후견인제·민원사전심사청구 운영, 민원편람 정비, 업무연찬(2회) 등 / 14백만원

□ 연차별 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이 전 | 2025년 | 2027년 | 2027년 이 후 | 비고 |
|----|-----|--------------|-------|-------|--------------|----|
| 계 | 400 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 군비 | 400 | 100 | 100 | 100 | 100 | |

배경 및 필요성

- 민원인의 폭언, 폭행으로부터 민원담당자를 보호하고, 안전 사각지대 해소로 공직자와 민원인 모두가 안전한 민원실 환경 조성

□ 추진실적

- 특이민원 대비 비상대응반 구성 모의훈련 실시: 연2회(군, 읍면 17개소)
- 사회적 취약계층 배려를 위한 민원실 편의 시설 확충 등
 - 직원 도움벨(4개소), 화상수어통역 전화기, AAC 의사소통그림글자판 비치 등
- 민원인 개인정보보호와 권익 강화 교육 및 보호
 - 민원서류대, 민원인PC 개인정보 가림막 설치, 민원인 정보보호 조치 이행 및 교육 이수

□ 추진계획

- 특이민원 발생 대비 모의훈련 실시: 연2회(군, 읍면 17개소)
 - 비상대응팀 운영, 비상벨(경찰연계) 작동 점검, 휴대용 보호장비 착용 생활화
- 위험 사각지대 없는 쾌적·안전한 민원실 환경 구축
 - 시방역로봇(일4회), 청원경찰 순찰(일2회), CCTV·비상벨(1백만원), 민원응대매뉴얼 배포(2백만원)등
- 사회적 취약계층 배려를 위한 민원실 편의 시설 확충
 - 수어통역 화상전화기, 점자책외국어 민원편람 비치(2백만원), 구술대필민원 서비스 운영 등
- 민원인 개인정보보호와 권익 강화 교육 및 보호
 - 민원인 개인정보 준수 실태 점검과 정보보호 관련 교육 이수 안내 등

□ 연차별 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이 전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이 후 | 비고 |
|----|----|--------------|-------|-------|--------------|----|
| 계 | 25 | 10 | 5 | 5 | 5 | |
| 군비 | 25 | 10 | 5 | 5 | 5 | |

배경 및 필요성

- 거동불편 어르신·장애인·임산부, 교통불편 지역민 등 민원취약계층을 위한 현지방문, 편의 제공으로 군민에게 한 발 더 다가가는 능동적 행정서비스 제공

□ 추진실적

- 군청 방문이 어려운 민원인 편의 제공으로 감동 민원행정 구현
 - 찾아가는 현장 행복민원실 ※우리마을행정사 무료상담 추가 확대('24~)
 - 18회, 140건 서비스 제공
 - 매주 화요일 정다운 야간 민원실 ※지적공부 발급 추가 확대('24~)
 - 50회, 561건 서비스 제공

□ 추진계획

- 찾아가는 현장 행복민원실
 - 추진기간: '25. 1. ~ 12.(16회) ※어깨동무봉사단 연계
 - 운영인력: 5명(민원행정, 복합민원, 토지·건축인허가 담당자, 행정사)
 - 대상업무: 노후 주민등록증 재발급, 훼손된 건물번호판 교체
지적행정 및 건축인허가·지적행정 무료상담
각종 계약, 협약 및 진정, 건의 등 행정기관 서류작성 대행 등
- 정다운 야간 민원실
 - 추진기간: '25. 1. ~ 12.(매주 화요일 18:00~20:00) ※공휴일 제외
 - 장 소: 군청 종합민원실 1층
 - 운영인력: 3명(주민등록·제증명, 여권접수·교부, 지적공부 발급)
 - 대상업무: 여권 신청 접수 및 교부, 주민등록등·초본 및 전입세대 열람
인감증명서·본인서명사실확인서, 기타 제증명 발급 등

배경 및 필요성

- 고객이 감동하는 민원서비스 품격 향상을 위하여 객관적이고 개량적인 조사 및 결과 피드백을 통해 고흥군 친절·청렴 브랜드 정착 유도

□ 추진실적

- 민원서비스 만족도 전화 조사 및 피드백 공유
 - 10회 조사 및 평가결과 전부서 피드백 공유, 아쉬운 부서 자체교육 실시 등
- 민원응대 암행평가단 평가 및 피드백 공유
 - 암행평가단 평가(6회) 결과 전부서 공유 및 불편사항 등 개선 조치 등

□ 추진계획

- 민원서비스 만족도 전화 조사
 - 조사기간: '25. 1. ~ 12.(6회) / 사 업 비: 12백만원
 - 조사대상: 새올 접수 3일 이상 유기한 민원, 군수에게 바란다
 - 조사방법: 외부전문기관 위탁조사(1회 200건)
- 군민참여 민원체험 평가
 - 평가횟수: 4회(상·하반기 각 2회) / 사 업 비: 8백만원
 - 조사대상: 군청 및 읍면사무소
 - 평가방법: 암행평가단(10명) 부서 방문 암행조사 후 품격평가표 작성
- 조사 결과 민원서비스 친절 선순환 제고
 - 부서별 결과에 따른 우수부서 표창 등 인센티브 제공
 - 결과 피드백 전부서 공유 및 불편사항 개선 등으로 친절 민원 응대 체질화

□ 연차별 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이 전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이 후 | 비 고 |
|-----|-----|--------------|-------|-------|--------------|-----|
| 계 | 110 | 50 | 20 | 20 | 20 | |
| 군 비 | 110 | 50 | 20 | 20 | 20 | |

사업개요

- 사업기간: 연중
- 소요예산: 17백만원(군비)
- 주요내용: 우리군에 주소를 둔 청소년이 지역사회 구성원으로서의 소속감과 자긍심을 갖도록 생애 첫 주민등록증 발급 축하금 지급

추진실적

- 대 상: '24. 1. 1. 이후 신규 주민등록증 발급 대상자(2007년생~)
- 지급현황: 109명/5.5백만원 ※ 1인당 고흥사랑상품권 5만원 지급
 - ☞ 17세가 되는 달의 다음달 1일부터 12개월 이내에 증발급 신청 및 축하금 지급

추진계획

- 생애 첫 주민등록증발급 축하금 지원 지속 홍보: 연중
 - 신규 주민등록증 발급 통지 시 축하금 지원사업 안내
 - 반상회보 및 각종 회의등에 축하금 지원 홍보
- 생애 첫 주민등록증발급 축하금 지원 신청서 접수 및 지급: 수시
 - 신규 주민등록증 발급 신청 시 축하금 지원 신청서 접수

※ 연도별 주민등록증 발급 대상 (단위: 명)

| 구 분 | 2024년 (2007년생) | 2025년 (2008년생) | 2026년 (2009년생) | 2027년 (2010년생) | 비 고 |
|-----|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----|
| 계 | 396 | 335 | 321 | 330 | |

사업비 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구 분 | 계 | 2024년 이 전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이 후 | 비 고 |
|-----|----|--------------|-------|-------|--------------|-----|
| 계 | 71 | 20 | 17 | 17 | 17 | |
| 군 비 | 71 | 20 | 17 | 17 | 17 | |

사업 개요

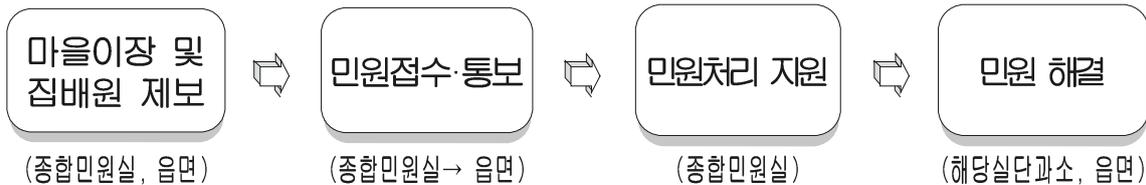
- 사업기간: 연 중
- 소요예산: 200백만원(군비)
- 주요내용: 주민 불편·위험지역 제보·신고에 의거 소액(건당 3백만원 이내)으로 즉시 조치 가능한 민원 해결

추진실적

- '24년 군민 생활불편 민원처리 실적: 88건 / 200백만원
 - 각 읍면에서 제보 신고에 의거 우선적 서비스 시행
- 주거광장 맨홀, 위험 골목길, 소규모 생활 불편 등 보수·정비

추진계획

- 마을이장 및 집배원 제보에 따른 맞춤형 민원·복지서비스 제공
 - 주민 생활불편·위험사항 신고 (각종 시설물 고장·파손, 재난위험 등)
- 실단과소 및 읍·면과 연계 추진으로 신속한 민원 해결
- 처리 흐름도



사업비 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이 전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이 후 | 비고 |
|----|-------|--------------|-------|-------|--------------|----|
| 계 | 2,800 | 2,200 | 200 | 200 | 200 | |
| 군비 | 2,800 | 2,200 | 200 | 200 | 200 | |

사업개요

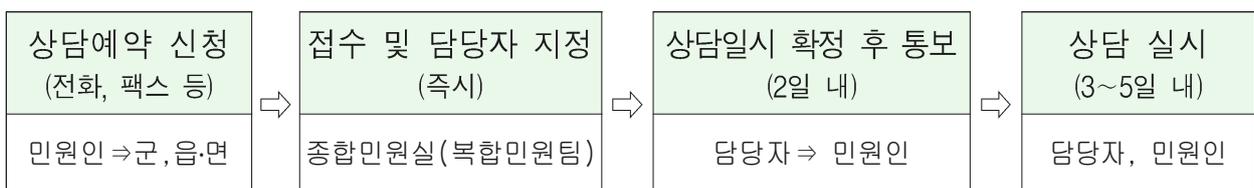
- 운영기간: 연 중
- 대상민원: 개발행위, 산지·농지전용, 환경 인허가 등 복잡한 민원
- 신청방법: 전화(군·읍면), 방문신청, 팩스 등

추진실적

- '24년도 복합민원 상담 사전예약제 처리 실적: 159건
 - 개발행위, 산지·농지전용, 환경(건설폐기물 등) 인허가
- 관련 인·허가 의제 민원처리 합동 현장확인등 민원처리기간 단축

추진계획

- 군민 만족 원스톱 복합민원 상담 사전 예약제서비스 지속 추진
 - 사전 민원상담 신청 예약 접수 후 지정한 날짜에 상담
 - 여러 부서 의제민원 신속협의 및 필요시 합동 현장 확인 등 처리기간 단축
 - 민원처리기간 획기적 단축 추진(최소 7일→ 5일이내)
- 처리 흐름도



기대효과

- 맞춤형 상담 서비스로 처리기간 단축 및 민원서비스 품질 향상
- 민원인의 시간적·경제적 부담 해소 및 민원 만족도 제고

배경 및 필요성

- 정부합동평가 과제인 노후 건물번호판(내구연한 10년경과) 정비를 통해 주소 사용의 편리성 제공 및 정확한 주소정보 체계 마련

추진실적

- '24년 노후 건물번호판 교체 정비: 3,210개 / 28백만원(도8, 군 20)

추진계획

- 기 간: '25. 1. ~ 8.
- 정비대상: 3,000개 ※건물번호판 현황: 41,236개('24. 12.기준)
- 소요예산: 26백만원(도비 8, 군비 18)
- 노후된 건물번호판 교체대상 현장조사: '25. 2. ~ 4.
- 교체대상지 확정 및 건물번호판 구입·설치: '25. 5. ~ 8.
- 노후 건물번호판 훼손 유형



빛바램(탈색)

갈라짐

망실

사업비 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이 전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이 후 | 비고 |
|----|----|--------------|-------|-------|--------------|----|
| 계 | 99 | 28 | 26 | 23 | 22 | |
| 도비 | 30 | 8 | 8 | 7 | 7 | |
| 군비 | 69 | 20 | 18 | 16 | 15 | |

기대효과

- 주소 식별 용이로 우편·택배물 등 수취 불편 해소 및 마을 경관 개선
- 도로명주소의 정확한 위치 안내로 주소 사용의 편리성 제공

사업 개요

- 사업기간: 2023.~2027.(5개년)
- 소요예산: 1,163백만원(균비) ※25년: 220백만원
- 총사업량: 686,500장
- 주요내용: 구 토지대장 고해상도 이미지 구축 및 한글화 변환

추진실적

- '23년도 카드식대장 376,500장 전산화(1차)
- '24년도 부책식대장 310,000장 전산화(2차)
 - 구축된 DB는 「지적통합관리시스템」에 탑재

【구대장(부책대장)】이란?

- 일제강점기 토지조사사업(1910~1918년)에 만들어져 1975년까지 사용
- ※ 1976년~1991년: 카드식대장 사용 / 1992년~현재: 전산대장 사용

추진계획

- 사업기간: '25. 1. ~ 12.(3차)
- 사업량: 100,000장(부책식대장)
- 사업비: 220백만원(균비) ※1장당 2,200원
- 사업내용: 구 토지대장(부책식대장)의 한자, 일본식 표기를 한글로 변환

사업비 투자계획

(단위: 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이후 | 비고 |
|----|-------|-------------|-------|-------|-------------|----|
| 계 | 1,163 | 481 | 220 | 220 | 242 | |
| 균비 | 1,163 | 481 | 220 | 220 | 242 | |

기대효과

- 한글화된 구 토지대장 전산 열람 및 발급 서비스 제공
- 구 토지대장 정보의 정확한 자료 수집으로 행정업무 효율성 증대

사업개요

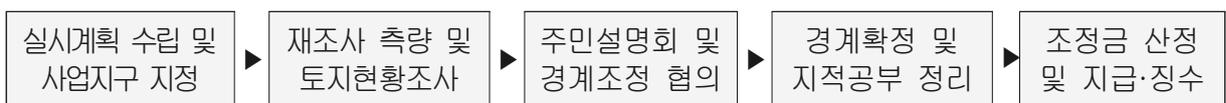
- 관련근거: 지적재조사에 관한 특별법
- 사업기간: 2015. ~ 2030.
- 총사업량: 103,191필지
- 주요내용: 지적경계가 불부합한 지역을 대상으로 새롭게 조사·측량하여 현실경계에 맞게 토지경계를 바로잡는 사업

추진실적

- '15 ~ '23년도 과역 연등지구 등 22개 지구 완료
 - 필지수: 19,715필지 / 면적: 19,670,691.4㎡
- '24년도 풍양 매곡2지구 등 11개 지구(지적재조사 측량 및 경계확정·조정금 산정)
 - 사업량: 5,047필지(2,727,960㎡) / 963백만원(국비) ※추진중

추진계획

- 2025년도 지적재조사 사업
 - 사업기간: '25. 1. ~ '26. 12.(2년간)
 - 사업대상: 4개 지구(풍양 풍남1지구, 포두 옥강1지구, 포두 오취3지구, 동일 봉영1지구)
 - 사업량: 2,755필지(1,376,936㎡) / 539백만원(국비 100%)
 - 사업내용: 사업지구 지정, 재조사 측량 및 주민설명회 개최(경계조정·협의)등
- 흐름도



사업비 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이후 | 비고 |
|----|-------|-------------|-------|-------|-------------|----|
| 계 | 5,784 | 3,557 | 539 | 832 | 856 | |
| 국비 | 5,784 | 3,557 | 539 | 832 | 856 | |

기대효과

- 정확한 토지 경계 확립으로 이웃 간 법적 분쟁 등 갈등 예방 및 해소
- 지적 민원서비스 제공으로 측량 비용 절감 및 군민 만족도 향상

사업개요

- 사업기간: 2024. ~ 2032.
- 사업비: 100백만원(균비) ('24년 22백만원, '25년 15백만원, '26년이후 63백만원)
- 사업대상: 154개지구('24년 16개, '25년 6개, '26년이후 132개 지구)
- 주요내용: 지적재조사 완료지역을 대상으로 새롭게 작성된 지적도를 드론영상과 중첩한 도면으로 제작하여 마을회관 배부

추진실적

- 2015~2023년 지적재조사 완료지역 배부: 16개 지구 / 24개 마을
 - 도덕면(오마·은전·신흥·분매), 금산면(금잔·신금·일정·성차·신평·동장·신평·남천1구·남천2구·동촌·서촌·옥룡), 도화면(하도), 포두면(오취), 과역면(내백·외백·옥금·원주·외호), 동강면(장월)

추진계획

- 사업기간: '25. 1. ~ 6.
- 사업대상: 6개지구 / 9개 마을('24년 완료지역)
- 사업비: 15백만원(균비)
- 추진절차
 - 계획 수립 및 대상 마을회관 현지 확인 조사: '25. 1. ~ 3.
 - 드론영상과 지적도를 중첩하여 마을도면 제작(액자형): '25. 4. ~ 5.
 - 각 마을회관 배포 및 주민 선제적 지적정보 제공: '25. 6. ~

사업비 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이후 | 비고 |
|----|-----|-------------|-------|-------|-------------|----|
| 계 | 100 | 22 | 15 | 25 | 38 | |
| 균비 | 100 | 22 | 15 | 25 | 38 | |

기대효과

- 지적재조사사업 결과 주민 홍보 및 정보 제공으로 주민 공감대 형성
- 토지경계 확인에 대한 주민편의 제공 및 신속한 업무추진 도모

사업 개요

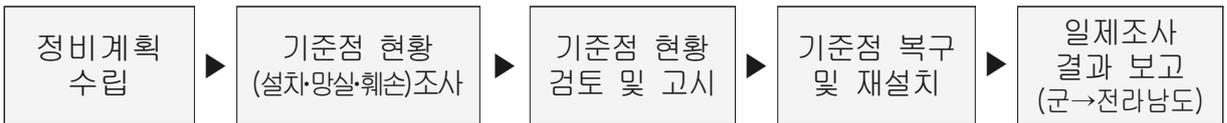
- 추진근거: 공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률
- 사업대상: 6,803점(지적삼각보조점 436점 지적도근점 6,367점) ※25년: 2,735점
- 주요내용: 지적측량기준점 현황조사를 통해 망실·훼손된 기준점 재설치 및 관리

추진실적

- 망실·훼손 등 기준점 현황조사 완료: 2,163점
 - 도양읍, 풍양면, 도덕면, 금산면, 봉래면, 동일면
- 지적측량기준점 복구측량 및 재설치 관리: 155점

추진계획

- 사업기간: '25. 1. ~ 12.
- 사업대상: 2,735점(지적삼각보조점 117점, 지적도근점 2,618점)
- 사업비: 54백만원(군비)
- 추진절차



사업비 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이 전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이 후 | 비고 |
|----|-----|--------------|-------|-------|--------------|----|
| 계 | 193 | 47 | 54 | 45 | 47 | |
| 군비 | 193 | 47 | 54 | 45 | 47 | |

기대효과

- 전수조사를 통한 측량 정밀도 향상으로 지적정보의 신뢰성 증대
- 지적측량기준점의 체계적 관리를 통해 정확한 측량성과 제공

사업 개요

- 사업기간: 2023. 8. ~ 2028. 8.
- 위 치: 고흥군 도양읍 용정리 1164번지 일원
- 사업규모: 임대주택 150호, 복지시설 1,800m²
- 소요예산: 45,195백만원(국 14,860, 기금 13,930, 군 16,405)
※ '25년: 17,900백만원(국 4,900, 기금 3,500, 군 9,500)
- 주요내용: 고령자 임대주택 및 복지시설 복합형 건립

□ 추진실적

- 우선 후보지 선정(LH): '24. 8.
- 지방재정영향평가 완료(고흥군): '24. 11.
- 경영투자심사 본사 유관부서 협의(LH): '24. 10 ~ 12.

□ 추진계획

- 경영투자심사 의결(LH) 및 기본협약 체결(고흥군↔LH): '25. 1. ~ 2.
- 공공주택 건설사업 기본설계(LH), 사업계획 승인(국토부): '25. 2. ~ 12.
- 실시설계(LH), 실시협약 체결, 사업부지 매각(고흥군→LH): '26. 1. ~ 6.
- 고령자 복지주택 건설공사 발주 및 시행(LH): '26. 7. ~ '28. 8.

□ 사업비 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구 분 | 계 | 2024년 이 전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이 후 | 비 고 |
|-----|--------|--------------|--------|--------|--------------|-----|
| 계 | 45,195 | 20 | 17,900 | 21,845 | 5,430 | |
| 국 비 | 14,860 | - | 4,900 | 9,960 | - | |
| 군 비 | 16,405 | 20 | 9,500 | 6,885 | - | |
| 기금 | 13,930 | - | 3,500 | 5,000 | 5,430 | |

□ 기대효과

- 고령화시대 고령자복지주택 인구유입으로 '2030 인구 10만달성' 촉진
- 어르신 안정적인 주거환경 보장 및 복지서비스 등 삶의 질 향상 기여

사업개요

- 사업기간: 2023. 4. ~ 2027. 7.
- 위치: 금산면 석정리 산 124번지 일원
- 소요예산: 24,100백만원(도 2,000, 군 2,000, 민자 20,100)
※ '25년: 5,100백만원(도 2,000, 군 2,000, 민자 1,100)
- 주요내용: 전원주택 단지와 노인복지시설 등 복합주거 공간조성

추진실적

- 석정지구 신규마을 정비조합 설립 추진위원회 승인: '23. 4.
- 새꿈도시 조성사업 후보지 지정 및 단계별 시행 협의: '23. 7. ~ 12.
- 파독근로자 독일 현지 사업 설명회 개최(퀵, 프랑크푸르트 등): '24. 4.
- 현재 28세대 계약 체결
- 생태자연도 등급 하향 조정 완료(1→2등급): '24. 12.

추진계획

- 기본계획 수립: '25. 1.
- 마을 정비구역 지정(道:) '25. 4.
- 시행계획 승인 및 기반조성공사 착공: '25. 5.
- 주택 착공 및 준공: '26. 4. ~ '27. 7.

사업비 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이 전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이 후 | 비고 |
|----|--------|--------------|-------|--------|--------------|----|
| 계 | 24,100 | 2,400 | 5,100 | 16,600 | - | |
| 도비 | 2,000 | - | 2,000 | - | - | |
| 군비 | 2,000 | - | 2,000 | - | - | |
| 기타 | 20,100 | 2,400 | 1,100 | 16,600 | - | 민자 |

기대효과

- 귀농귀촌인 및 도시 은퇴자 정착 지원으로 군 인구 유입 촉진
- 복지시설 복합형 주거 공간으로 귀농·은퇴 도시로서의 지역 매력도 증대

사업개요

- 사업기간: 2023. 12. ~ 2025. 3.
- 사업대상: 준공 후 10년 이상 공공건축물(보건소)
- 사업량: 고흥군 관내 보건소 6개소
* 풍양보건지소, 신호보건진료소, 동일보건지소, 남양보건지소, 과역보건지소, 포두보건지소
- 소요예산: 2,287백만원(국 1,601, 군 686)
- 주요내용: 노후된 건축물의 단열·설비 등을 개선하여 에너지 효율 향상

 추진실적

- 사업대상지 실시설계용역 시행: '24. 9. ~ 11.
- 그린리모델링 공사(보건소 6개소) 착공: '24. 12.

 추진계획

- 공사 준공 및 사업비 정산: '25. 3.

 사업비 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이후 | 비고 |
|----|-------|-------------|-------|-------|-------------|----|
| 계 | 2,287 | 2,287 | - | - | - | - |
| 국비 | 1,601 | 1,601 | - | - | - | - |
| 군비 | 686 | 686 | - | - | - | - |

 기대효과

- 취약계층이 이용하는 노후 공공건축물의 에너지 효율화에 기여
- 공공건축물의 안전사고 예방 및 이용자의 편의 제공

사업 개요

- 사업기간: 2024. 12. ~
- 주요내용: 소규모 공동주택 주거환경 개선 및 노후공동주택 보수비용 일부지원
- 사업량: 10개소 ※개소 당 10백만원
- 소요예산: 430백만원(균비) ※ '25년: 100백만원

추진실적

(단위: 천원)

| 대상주택 | 사업내용 | 사업비 | | |
|-------------------|---------------------|--------|-------|--------|
| | | 총계 | 자체부담 | 지원신청 |
| 투인빌라 (16세대) | 주차장 아스팔트 포장 공사 | 15,140 | 5,140 | 10,000 |
| 거성하이츠빌라 (12세대) | 옥상 공용부분 방수 유지 공사 | 13,585 | 3,585 | 10,000 |
| 한성아파트 (9세대) | 방화문 교체 및 누수 보수공사 | 4,950 | 0 | 4,950 |

추진계획

- 2025년 소규모 공동주택 지원사업 수요조사: '24. 12. ~ 25. 1.
- 지원대상 선정 심사 위원회 개최: '25. 1. ~ 2.
- 보조금 결정 및 사업 시행: '25. 2. ~ 5.
- 사업 준공 및 정산서 제출: '25. 5. ~ 6.
- 보조금 지급 및 사업추진 결과 등 성과 분석: '25. 7. ~ 12.

사업비 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이 전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이 후 | 비고 |
|----|-----|--------------|-------|-------|--------------|----|
| 계 | 430 | 30 | 100 | 150 | 150 | |
| 균비 | 430 | 30 | 100 | 150 | 150 | |

기대효과

- 하자보수 기간이 경과한 소규모 공동주택 보수비용 지원으로 주거환경 개선
- 노후 공동주택 위험시설물 신속 개보수로 국민의 생명과 재산 보호

사업 개요

- 사업기간: 2023. 3. ~ 2026. 12.(4년간)
- 사업량: 700동('24년이전 250동, '25년 80동 '26년이후 370동)
- 소요예산: 560백만원(군비) ※ '25년: 80백만원
- 주요내용: 2006.5.9일. 이전 비도시지역 내 무허가건축물 건축물대장 등재

□ 추진실적

- 건축물대장 등재사업 신청·접수 700동(읍·면⇒군)
- '24년 이전 250동(완료), '25년 80동(예정), '26년 이후 450동(예정)

□ 추진개요

- 추진계획
 - 건축물현황측량 의뢰(150동예정) 및 대상자 선정 : '25. 1.~ 2.
 - 설계 발주 및 건축물대장 등재: '25. 3. ~ 11.
- 사업비: 80백만원(설계 50, 측량 30)
- 추진 흐름도



□ 사업비 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이후 | 비고 |
|----|-----|-------------|-------|-------|-------------|----|
| 계 | 560 | 200 | 80 | 280 | - | |
| 군비 | 560 | 200 | 80 | 280 | - | |

□ 기대효과

- 건축물대장 등재사업으로 주민 재산권 행사 및 각종 수혜사업 해결
- 선제적 주택정보 제공으로 귀농·귀촌인 조기정착 및 인구증가 기여

사업 개요

- 사업기간: 2025. 2. ~ 12. / 사업량: 80동
- 사업대상: 노후, 불량주택 소유자, 무주택자, 귀농·귀촌자 등
- 용자조건: 대출금리 2%, 1년거치 19년 분할상환
- 사업내용: 주택 신축 및 개량에 소요되는 비용을 시중금리보다 저금리로 지원

추진실적

- 주택개량 사업량: 80동
- 최근 주택개량사업 추이 (단위: 동/억원)

| 구분 | 계 | 2021년 | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 비고 |
|-----|-----|-------|-------|-------|-------|----|
| 사업량 | 352 | 86 | 86 | 100 | 80 | |
| 용자금 | 492 | 120 | 120 | 140 | 112 | |

추진계획

- 전남도 주택개량 물량배정(도⇒군): '25. 2.
- 주택개량 사업 신청(읍면 대상자): '25. 2.
- 주택개량 대상자 선정(군⇒읍면 대상자): '25. 3.
- 사업추진에 따른 주의사항 및 독려: '25. 4.
- 대상자 완료 확인서 발급 및 용자신청 안내: '25. 6. ~ 12.

기대효과

- 농촌주택개량사업 추진으로 저금리 용자대출 및 열악한 주거환경개선
- 귀농·귀촌인 등에게 조기 정착 및 도시민 유입촉진으로 인구증가 기여

사업개요

- 사업기간: 2025. 2. ~ 12.
- 사업량: 75동(슬레이트 55동, 일반 20동)
(타부처 연계) 슬레이트 지붕 처리: 환경부 슬레이트 처리 지원사업
- 사업비: 150백만원(동당 2백만원)
- 사업대상: 1년 이상 아무도 거주하지 않는 노후화 된 빈집 및
안전·위생·경관훼손 등의 사유로 정비가 필요해 보이는 빈집

추진실적

- 최근 5년간 빈집정비사업 추진실적 (단위 : 동)

| 구분 | 2020년 | 2021년 | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 비고 |
|-----|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| 429 | 76 | 90 | 81 | 107 | 75 | |

추진계획

- 빈집정비사업 계획수립 및 신청자 접수: '25. 2.
- 사업 대상자 확정 통보 및 보조금 교부신청: '25. 3.
- 빈집 정비사업 미완료 대상자 사업 추진 및 독려: '25. 4. ~ 12.
 - 포기자 발생시 대기자 및 추가 신청자를 대상으로 선정하여 읍·면에 통보
 - 빈집정비실적은 정부합동평가 대상으로 추진상황 관리 철저

사업비 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이후 | 비고 |
|----|-------|-------------|-------|-------|-------------|----|
| 계 | 700 | 150 | 150 | 200 | 200 | |
| 도비 | 187.5 | 45 | 22.5 | 60 | 60 | |
| 군비 | 512.5 | 105 | 127.5 | 140 | 140 | |

기대효과

- 농촌 빈집정비사업 연차별 추진으로 쾌적한 주거환경 및 경관 개선
- 빈집철거 후 공용주차장 및 주민쉼터 조성 등 공공활용사업으로 연계

배경 및 필요성

- 적법한 건축인허가(건축신고)를 득하고도 차후 진행되는 절차를 몰라, 위법행위(설계변경 누락 등)가 발생되고 있는 실정임.
- 지속적인 현장방문 컨설팅을 통해 위법행위 사전예방

□ 사업개요

- 운영기간: '25. 1. ~ 12.
- 대상민원: 건축인허가(건축신고)를 받고 착공중인 건축주
- 주요내용
 - 건축인허가(건축신고) 대상지 실태점검 및 현장 컨설팅 실시
 - 건축인허가 절차 단계별 안내와 위반사례 설명

※ 건축신고 현황(최근 5년간)

(단위 : 건)

| 구분 | 2020년 | 2021년 | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 비 고 |
|----|-------|-------|-------|-------|-------|-----|
| 전수 | 628 | 686 | 523 | 497 | 463 | |

□ 추진계획

- 건축인허가필증 교부시 인허가 절차 및 안내서 발송: 연중
- 건축인허가 대상지 현장 지도·컨설팅 전담자 지정 운영: 연중
 - 참여인원: 건축직공무원 5명(권역별 분담지정)
 - 컨설팅 범위: 설계변경, 사용승인서 접수, 건축물대장 생성 등
- 인허가 절차 단계별 안내 및 위반사례 홍보: 연2회

□ 기대효과

- 적극행정의 실천으로 행정의 신뢰도 및 군민감동 제공
- 위법(설계변경 등)행위 사전예방에 따른 군민의 재산권 보호

배경 및 필요성

- 건축신고시 1년 이내에 착공신고를 득하지 아니하면, 그 신고의 효력이 상실됨을 고지하나, 관련법을 모르거나 경제적 사정 등으로 시기를 놓쳐 자동으로 효력이 상실되고 있음

□ 추진현황

○ 관련근거

- 「건축법」 제14조 제5항에 따라 건축신고필증 교부 후 신고일로부터 1년 이내에 공사에 착수치 않으면 신고 효력이 상실됨

○ 건축신고 효력상실 현황(최근 5년간)

(단위 : 건)

| 구분 | 2020년 | 2021년 | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 비고 |
|----|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| 건수 | 52 | 47 | 40 | 33 | 28 | |

□ 추진계획

- 건축행정시스템을 통하여 매월 건축신고 건 중 착공신고를 득하지 않은 미착공 효력상실 대상(만료 1개월전) 선정
- 건축신고 미착공 효력상실 안내문 발송(등기우편 개별발송)
- 건축착공신고 수리 및 착공기간 연장(1년 이내 / 신고사항 유지)
 - 개인정보보호법에 따른 개인정보열람에 한계로 주소지 이전 및 우편물 반송 등으로 우편물이 건축주에게 미도달 시 부득이 자동 효력상실 발생

□ 기대효과

- 민원인 경제적 손실 선제적 방지 및 건축행정 신뢰도 제고
- 건축 재신고에 따른 행정력 낭비 감소 및 업무 효율성 제고

배경 및 필요성

- 1회 방문 원스톱 민원서비스 추진으로 군민의 시간적, 경제적 부담 경감
- 인허가지 주변 안전한 삶터 보전 및 신속한 복합민원 행정서비스 제공

□ 추진현황

- 인·허가 추진실적(최근 3년) (단위: 건)

| 구분 | 계 | 개발행위 | 산지전용 | 농지전용 | 건설·사업장 폐기물 등 |
|------|--------|-------|-------|-------|-----------------|
| 계 | 12,504 | 2,134 | 1,252 | 1,499 | 7,619 |
| 2022 | 4,234 | 984 | 441 | 664 | 2,145 |
| 2023 | 4,361 | 365 | 619 | 476 | 2,901 |
| 2024 | 3,909 | 785 | 192 | 359 | 2,573 |

- 추진방향: 개발행위, 농지전용, 산지전용 등 1회 방문 민원처리

□ 추진계획

- 민원 처리기간의 획기적 단축 지속 추진: '25. 1. ~ 12.
- 「군계획분과위원회」 심의 상정(수시)
 - 찾아가는 합동 현장 확인으로 민원처리 기간 단축
 - 사전심의제도 확대 운영으로 민원인 경제적 손실 최소화
- 대규모·장기화 사업장 수시 점검 및 안전지킴이 지정·운영(군·읍면)

□ 기대효과

- 공정하고 신속한 민원처리로 민원 만족 체감도 향상
- 사업장 안전 관리 및 사전 재해예방으로 주민불편 최소화

성과목표

- 주소정보의 접근성과 활용성을 반영한 정확한 위치정보 제공
- 사고취약지역의 신속·정확한 위치안내로 군민의 생활안전 확보

추진현황

- 주소정보시설물 현황('24. 12.기준)

| | | | | |
|------------------|--------------------|-------------------|-----------------|-------------------|
| | | | | |
| 도로명판 (5,399개) | 건물번호판 (41,240개) | 기초번호판 (1,110개) | 사물주소판 (596개) | 국가지점번호판 (269개) |

- 주요내용: 주소사용 편의를 위한 주소정보시설물의 효율적인 유지 관리

추진계획

- 주소정보시설물 일제조사 및 정비

- 소요예산: 82백만원(군비)
- 세부계획 수립, 정비대상 조사 및 설치: '25. 1. ~ 7.

- 사물주소 부여 및 사물주소판 설치

- 소요예산: 5백만원 / 50개소
- 사물주소판 설치 및 유지관리: 596개소

※ 사물주소: 생활과 밀접한 건물 외 다중이용시설 및 사물(장소)에 부여하는 주소

- 국가지점번호판 확충

- 소요예산: 20백만원 / 30개소
- 일제조사를 통해 훼손·망실 표기오류 등 정비: 226개소

- 건물정보 현행화 현장조사 추진: 359건

- 건축물대장 등 공적장부간 현행화를 통한 주소정보 불일치 해소

- 도로명주소 사용자 중심의 맞춤형 홍보 강화: 연중

- 찾아가는 현장 행복민원실, 어깨동무 봉사단 운영과 연계

성과목표

- 군민 재산권과 관련한 지적민원 현장중심의 적극행정 추진
- 측량성과의 신속·정확한 검사와 처리기간 단축으로 군민 만족도 제고

□ 추진현황

- 지적민원 처리 추진실적(최근 3년)

(단위:필)

| 구분 | 합계 | 지적측량 성과검사 | 토지이동 | | | | |
|-------|--------|--------------|----------|--------|-------|----------|------------|
| | | | 등록 전환 | 분할 | 합병 | 지목 변경 | 등록사항 정정 |
| 계 | 29,650 | 11,340 | 308 | 10,441 | 3,133 | 3,754 | 674 |
| 2022년 | 10,676 | 4,590 | 152 | 3,307 | 1,163 | 1,324 | 140 |
| 2023년 | 11,015 | 3,679 | 94 | 4,267 | 1,077 | 1,507 | 391 |
| 2024년 | 7,959 | 3,071 | 62 | 2,867 | 893 | 923 | 143 |

□ 추진계획

- 정확한 지적측량 성과 결정을 위한 현장 검사
 - 대상업무: 성과검사 5종(신규등록, 등록전환, 분할, 확정측량, 등록사항정정)
 - 각종 인·허가 내용, 경계 결정의 정확성, 법령준수 여부 등 확인
 - 측량수행자와 간담회를 통한 업무의 정확성·일관성 유지
- 토지이동 처리기간 단축
 - 대상업무: 토지이동 5종(등록전환, 분할, 합병, 지목변경, 등록사항정정)
 - 민원 처리기간 단축: 3~5일(법정) → 1~3일(단축) ▶ 단축률: 56%
- 부동산종합공부 변동자료 신속 연계 반영
 - 세움터를 통한 건축물 사용승인 협의시 민원인 방문없이 바로 처리
 - 토지(임야)대장의 토지표시변경 등기촉탁 신속 처리
 - 각종 군정업무 지원을 위한 고품질 공간정보 자료 제공

□ 기대효과

- 불필요한 재산권 분쟁을 줄이고 군민의 재산권 보호에 기여
- 현장 중심의 적극행정으로 군민의 의견을 반영할 수 있는 기회 제공

성 과 목 표

- 토지개발로 발생하는 개발이익의 일정금액을 개발부담금으로 환수하여 균형발전 재원으로 활용하고 토지의 효율적 이용 촉진

□ 추진개요

○ 근거: 개발이익 환수에 관한 법률

○ 부과대상

- 택지개발, 산업단지개발, 관광단지조성, 지목변경이 수반되는 사업 등으로서 개발면적이 기준면적을 초과하는 사업
- 기준면적: 도시지역 990㎡, 비도시지역 1,650㎡ 이상

○ 부과기준: 개발이익 × 25%

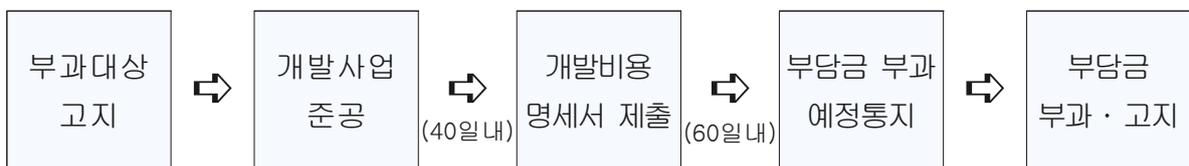
※ 개발이익: 종료시점지가 - 개시시점지가 - 정상지가상승분 - 개발비용

□ 추진계획

○ 개발부담금 부과대상 사업 사전 안내

- 개발사업의 인가 등 통보 후 15일 이내 부과대상사업 고지
- 소규모 사업(2,700㎡이하) 표준비용 적용으로 합리적인 개발비용 산출

○ 개발부담금 부과·징수 흐름도



□ 기대효과

- 개발이익을 목적으로 하는 토지 투기가 성행하는 것을 방지
- 개발이익을 환수하고 적정하게 배분하여 토지의 효율적인 이용 촉진

성과목표

- 투명한 부동산 거래 질서 확립을 위한 실거래가격 신고제도 정착 유도

□ 추진개요

- 신고 대상: 부동산(토지 및 건축물)의 거래계약 및 해제·무효·취소
- 신고 기한: 계약 등 체결일로부터 30일 이내(방문, 인터넷 신고)

□ 추진계획

- 실거래 신고 의무 및 실거래가 부적정 여부 정밀조사
 - 자연·거짓신고, 부동산 등기신청 의무기간(60일내) 위반자 과태료 부과
- 부동산 실명법 위반 과징금 부과 등 행정처분
- 부동산거래 관련 법률 위반 예방을 위한 지속적인 홍보 및 안내

종합민원실

토지관리팀장 권성현

담당자 손민석(☎5475)

□ 추진개요

- 조사·산정대상: 35만7천여 필지 / 사업비: 289백만원(국비 95, 군비 194)
 - 1. 1.기준: 35만여 필지 / 7. 1.기준: 2천여 필지(1.1.~6.30.까지 토지이동분)
- 조사내용: 토지특성 23개 항목(지목, 용도지역, 토지이용 현황 등)
- 추진방법
 - 각종 공적자료, 위성영상 등을 활용한 현장 중심의 토지특성조사 실시
 - 감정평가사 검증 및 소유자 의견수렴을 통한 지가 공정성 확보
 - SNS, 인터넷 홈페이지를 통한 결정·공시 및 의견제출·이의신청 접수 홍보

□ 추진계획

| 구 분 | 1. 1. 기준 | 7. 1. 기준 |
|----------------|----------------------------|-------------------|
| 특성조사 및 산정지가 검증 | '24. 11. 20. ~ '25. 3. 18. | 6. 25.~ 8. 29. |
| 열람 및 의견 접수/처리 | 3. 21. ~ 4. 28. | 9. 1. ~ 10. 22. |
| 공시지가 결정·공시 | 4. 30. | 10. 30. |
| 이의신청 접수/처리 | 4. 30. ~ 6. 26. | 10. 30. ~ 12. 22. |

종합민원실

토지관리팀장 권성현

담당자 현수(☎5478)

배경 및 필요성

- 건축법 제79조에 의한 불법건축물의 사전예방과 근절을 위한 대군민홍보
- 기 발생한 불법사항은 위법부분을 시정권고하여 질서 있는 건축문화 조성

□ 추진실적

- 불법건축물 행위근절 및 양성화 홍보(언론2회, 현수막 설치 등)
- 불법건축물 특별점검 2회(상·하반기 각1회), 전남도 등 민관 합동점검
 - 상반기 '23년 사용승인 399개소 점검, 15개소 적발

□ 추진계획

- 불법 건축행위 근절 및 건축물 양성화 홍보: 4회
 - 이장, 반상회등에 홍보물 배포 및 읍면 현수막 설치
- '24년 사용승인 받은 건축물 불법사항 집중 점검: 2회(5월, 11월)
 - (신고) 읍면 자체 점검, (허가) 민·관 합동점검반 구성운영: 13명
- 적발건에 대하여는 시정조치(과태료부과) 및 양성화 추진
- 다중이용시설, 노유자 시설, 건축물 해체현장 집중 안전점검: 수시
 - (대상) 124개소 (의료시설 4, 노유자시설 51, 숙박시설 66, 대형판매시설 3)
 - 관계기관(관련부서, 소방서) 합동 점검

□ 사업비 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이 전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이 후 | 비고 |
|----|----|--------------|-------|-------|--------------|----|
| 계 | 40 | 10 | 10 | 10 | 10 | |
| 군비 | 40 | 10 | 10 | 10 | 10 | |

□ 기대효과

- 불법건축물 사전예방 및 근절을 위한 대군민 홍보로 군민의식 제고
- 불법건축물 행위근절 및 양성화로 안전하고 적법한 건축문화 환경조성

성과목표

- 주거 취약계층 소득형태등을 종합적으로 고려한 맞춤형 주거급여 지원
- 주택 노후도(경,중,대)에 따른 개보수 지원으로 쾌적한 주거환경 제공

□ 사업개요

- 지원대상: 1,050가구(주거급여 830, 수선유지 220)
 - ※ 소득인정액이 기준 중위소득 47%(1,148,166원)이하 가구
- 사업비: 3,997백만원(국 80%, 도10%, 군10%)

□ 추진계획

- 임차가구 급여지원
 - 지급대상: 830가구 / 사업비: 2,197백만원
 - 지급기준: 타인주택의 거주 기준임대료를 상한으로 실제 임차료 지원
- 수선유지 지원
 - 지급대상: 220가구(자가 수급자 주택) / 사업비: 1,800백만원
 - 지원내용: 주택 노후도에 따라 경·중·대보수로 차등 지원
 - ※ 지원범위 : 경보수(590만원), 중보수(1,095만원), 대보수(1,601만원)
 - 시행기관: 한국토지주택공사(LH)와 위수탁협약 체결 시행

□ 사업비 투자계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 계 | 2024년 이 전 | 2025년 | 2026년 | 2027년 이 후 | 비고 |
|----|--------|--------------|-------|-------|--------------|----|
| 계 | 15,230 | 3,239 | 3,997 | 3,997 | 3,997 | |
| 국비 | 12,188 | 2,591 | 3,199 | 3,199 | 3,199 | |
| 도비 | 1,521 | 324 | 399 | 399 | 399 | |
| 군비 | 1,521 | 324 | 399 | 399 | 399 | |

□ 기대효과

- 취약계층에 대한 지속적인 관리지원으로 주거부담 완화 및 안정도모
- 주거환경이 열악한 노후주택 수선유지사업으로 쾌적한 주거환경 제공

성과목표

- 가설건축물 신고처리 대행으로 주민 불편 해소, 주민 행정서비스 제공
- 귀농귀촌인 증가로 경작지, 소규모 관리창고 등 가설건축물 설치 수요 증가

□ 사업개요

- 사업기간: 2025. 1 ~ 12.(연중)
- 사업대상: 농막(20㎡이하), 간이창고 등 가설건축물
- 주요내용: 공무원이 신고서류 대행으로 신고절차 간편화
- 최근 5년간 신고(처리) 현황

(단위 : 건)

| 구분 | 2020년 | 2021년 | 2022년 | 2023년 | 2024년 | 비고 |
|--------|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| 계 | 321 | 376 | 337 | 379 | 408 | |
| 농막 | 22 | 71 | 105 | 146 | 92 | |
| 간이창고 등 | 299 | 305 | 232 | 233 | 316 | |

- 가설건축물 축조 신고 시 필요 설계비용: 약 50만원/건

□ 추진계획

- 설계도면 무료작성 서비스 시책 홍보: '25. 1. ~ 12.
- 가설건축물 축조신고 전담자 지정 운영: '25. 1. ~ 12.
 - 참여인원: 건축직공무원 5명(권역별 분담지정)
 - 서비스 범위: 평면도·배치도 설계 및 신고서 작성
- 가설건축물 신고수리 등 건축법 준수 안내
 - 무단증축, 무단용도변경, 신고조건 등 위반

□ 기대효과

- 행정절차 간소화와 경제적 부담 감소로 행정 서비스 만족도 향상
- 불법건축물 발생 감소로 공공복리 증진과 건축 행정의 선진화 도모

V. 주요 사업별 2025년 예산현황

(단위 : 백만원)

| 사 업 명 | 계 | 사 업 비 | | | | 비고 |
|-------------------------------|--------|--------|-------|--------|-------|----|
| | | 국 비 | 도 비 | 군 비 | 기 타 | |
| 26건 | 30,835 | 10,173 | 2,616 | 13,447 | 4,600 | |
| 어르신 주거안정을 위한 주거급여 확대 | 1,800 | 1,440 | 180 | 180 | 0 | 공약 |
| 찾아가는 맞춤형 친절현장코칭 | 5 | - | - | 5 | - | 신규 |
| 주민등록증 재발급 사진 촬영 및 인화 서비스 | 4 | - | - | 4 | - | 신규 |
| 주민등록증 점자스티커 발급 | 1 | - | - | 1 | - | 신규 |
| 팔영산 편백 치유의 숲길 주소정보 구축 | 4 | - | - | 4 | - | 신규 |
| 사회 초년생 부동산 거래상식 홍보 | 2 | - | - | 2 | - | 신규 |
| 마을경로당, 마을회관 건축물대장 등재 사업 | 90 | - | - | 90 | - | 신규 |
| 친절브랜드로 군민 감동 행복민원실 운영 | 100 | - | - | 100 | - | 계속 |
| 모두(민원인+공직자)가 안전한 민원실 환경 조성 | 5 | - | - | 5 | - | 계속 |
| 민원서비스 품격 향상 고객만족도 조사 | 20 | - | - | 20 | - | 계속 |
| 생애 첫 주민등록증 발급 축하금 지원 | 17 | - | - | 17 | - | 계속 |
| 군민 생활불편 맞춤형 서비스 지원 | 200 | - | - | 200 | - | 계속 |

| 사 업 명 | 계 | 사 업 비 | | | | 비고 |
|---------------------------|--------|-------|-------|-------|-------|-------------------------------|
| | | 국 비 | 도 비 | 군 비 | 기 타 | |
| 낡고 훼손된 노후 건물번호판 교체 정비 | 26 | - | 8 | 18 | - | 계속 |
| 구(舊) 토지대장 한글화 디지털 구축 사업 | 220 | - | - | 220 | - | 계속 '23~'27 (총 1,163백만원) |
| 토지활용 가치를 높이는 지적재조사 사업 | 539 | 539 | - | - | - | 계속 |
| 지적재조사 완료지역 새로운 마을도면 제작·배부 | 15 | - | - | 15 | - | 계속 |
| 지적측량 기준점 효율적 관리 | 54 | - | - | 54 | - | 계속 |
| 고령자 복지 공공임대주택 사업 | 17,900 | 4,900 | - | 9,500 | 3,500 | 계속 |
| 금산 석정지구 새꿈도시 조성 사업 | 5,100 | - | 2,000 | 2,000 | 1,100 | 계속 |
| 공동주택 정주여건 개선 시설보수 지원 사업 | 100 | - | - | 100 | - | 계속 |
| 농어촌 주택 건축물대장 등재 사업 | 80 | - | - | 80 | - | 계속 |
| 주거환경 개선 빈집정비 사업 | 150 | - | 22.5 | 127.5 | - | 계속 |
| 찾기 쉽고 편리한 주소정보 생활화 | 107 | - | 6 | 101 | - | 일반 |
| 합리적인 개별공시지가 조사 결정·공시 | 289 | 95 | - | 194 | - | 일반 |
| 안전하고 적법한 건축문화 환경 조성 | 10 | - | - | 10 | - | 일반 |
| 주거취약계층 맞춤형 주거복지 지원 | 3,997 | 3,199 | 399 | 399 | - | 일반 |